

(注) 市町村職員または地域包括支援センターの職員の出席がないと基準違反になります。

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

令和6年度 小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	有限会社 在宅ナースの会	代表者	小菅 勉	法人・事業所の特徴	通い・訪問・泊りのサービスを柔軟に組み合わせる事により地域の方々へ在宅生活を支援しています。地域とのかかわりを大切にしています。笑顔や笑い声の絶えない活気ある毎日を過ごしています。又、調理専門のスタッフによる旬の食材を使った彩り鮮やかな食事とおやつは大変喜ばれています。
事業所名 (金沢区)	小規模多機能型居宅介護 ふくふく富岡	管理者	竹澤 妙子		

出席者数	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
		1 人	2 人	1 人				3 人		7 人

項 目	前回の改善計画	回の改善計画に対する取り組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	・情報共有を確実にできる方法を検討して ・その方にあった柔軟な支援に繋げていく ・自己評価と事業所評価を意識して支援できるよう、半月後に話し合いの場を設けて理解深めていく	ミーティングノートで情報共有し把握できる環境を構築した。 評価を意識した話し合いの場を設けることができなかった。	日々の業務で大変だと思うが2週間に1回話し合いの場を設けると具体的に思っている。	・自己評価と事業所評価による改善計画をもとにした月間目標をたて職員全員が事業所自己評価に対する理解を深める。
B. 事業所のしつらえ・環境	・車の入出庫時の誘導の継続を行っていく ・事業所内外の清掃を継続し、居心地のよい事業所作りを意識していく。	事業所内外の清掃を行い居心地のよい環境を提供することができた。	掃除が継続して行えていることが居心地の良い場づくりの大きな部分を占めている。	・季節を感じられる事業所内装飾による居心地の良い環境を整える。 ・車の入出庫に細心の注意を払う。 ・事業所外の清掃を継続する。
C. 事業所と地域のかかわり	・今後も掲示板を活用し事業所の周知行っていく。 ・積極的に地域の行事へ参加していく	掲示板で事業所の日頃の様子をお知らせする事ができた。 出来る範囲で地域行事に参加した。	日頃の挨拶や地域イベントへの参加を積極的に行っていた。	事業所からの情報提供のツールとして掲示板を活用する。 ・地域の行事を組み込んだ月間予定を立て参加率を上げる取り組みを行う
D 地域に出向いて本人の暮らしを支える取り組み	・今後も地域で行っているサロンや体験プラザ開催のイベント等へ利用者参加ができるよう調整し地域へ出向く機会を増やしていく。	お祭りやもちつき大会等、月間スケジュールの中に地域イベントの予定を入れて積極的に参加することができた。	事業所だけに留まらず、地域へ出向いている。	・事業所内研修で地域連携についての勉強会を実施する。 ・季節ごとの外出イベントを企画、実施する。
E 運営推進会議を活かした取り組み	・運営推進会議で得た情報や意見を職員間で共有し改善、活用に繋げていく ・事業所の課題や地域の心配な方に対しての意見交換が出来るよう取り組んでいく。	地域の取り組みや事業所としての取り組みを情報交換することができた。	運営推進会議内が情報交換の場となっている。	・運営推進会議内での課題を全職員で情報共有するため、ミーティング内で報告と議事録を回覧する。
F. 事業所の防災・災害対策	・地域の防災訓練に参加する。 ・事前に訓練実施案内を配布し地域の方々へ参加依頼を継続していく。	年2回の防災訓練を実施し地域の方々も参加していただけた。	地域の勉強会やイベントに参加し、地に顔の見える場づくりに努めていると思う。	・B P Cに基づいた訓練を計画し実施する。 ・地域の防災訓練に参加し職員間での情報共有をする。

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 12 月 4日
1. 初期支援（はじめのかかわり）	メンバー (氏名)	竹澤、小菅、山岸、鈴木、森田、原田、清水、山下

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	3人	10人			13人

前回の改善計画	・利用開始前の情報伝達（事業所内カンファレンス）時間をミーティング以外で確保していく。 ・参加できない方の為のミーティングノートの記載漏れがないよう継続していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・日々の状況、状態変化をミーティングノートへ記載し情報共有に努めた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？	8人	5人			13人
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？	7人	6人			13人
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか？	11人	1人	1人		13人
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？	8人	4人	1人		13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
初期支援として全職員が積極的に関わろうとする姿勢であった。 ミーティングノート内で理解できない事は、職員間で情報収集を行った。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
開催日時を設定していなかった為、朝のミーティング外でカンファレンスの時間を設けることができなかった。 初期支援に対して職員の理解度が異なる事があり、統一感を持った対応ではなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
・初回利用月は、ご利用者・ご家族との信頼関係を構築するため、情報共有会議を2週間に1度開催する。	

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日

令和6年 12月 4日

2. 「～したい」の実現
(自己実現の尊重)

メンバー
(氏名)

竹澤、小菅、山岸、鈴木、森田、原田、清水、山下

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	2人	10人	1人		13人

前回の改善計画

- ・「～したい」を上手く伝えられない方の思いに目を向け、情報共有が出来るようミーティングで積極的に声を上げていく。

前回の改善計画に対する取組み結果

上手く伝えられない方の状態変化に細心の注意を払い観察を継続する事で、介護方法の変更等を迅速に行うことができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？	3人	9人	1人		13人
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？	1人	11人	1人		13人
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？	3人	9人	1人		13人
④	実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか？	3人	10人			13人

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・上手く伝える事が出来ない利用者に対して、日常の様子観察を強化し積み上げる事で理解することに務めた。
- ・知りえた情報を職員間で共有できるよう積極的に発言している。

できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・日々のかかわりの中で発信はしているが、振り返りが定着できていない。
- ・ご本人の目標を把握できていない。

次回までの具体的な改善計画

(200字程度)

- ・ご家族との連絡ノートやケアマネジャーからの情報、訪問時の様子をミーティングノートを活用し共有する。
- ・ご本人に関心を持ち情報収集し、各自がミーティング内で発信していく。

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 12 月 4日
3. 日常生活の支援	メンバー (氏名)	竹澤、小菅、山岸、鈴木、森田、原田、清水、山下

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	7人	6人	0人		13人

前回の改善計画	・本人のできる事、できている事を把握し自立支援に努めていく（自立支援） ・日々の情報を共有していく為、その日のミーティングに参加できないドライバーは、送迎が終了したらノートを閲覧してから担当業務につく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・ご利用者のできる事、できないことを把握し情報を共有した。 ・ミーティングノートに情報の漏れがないように、記入担当者を決めた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	1人	5人	7人		13人
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	9人	4人			13人
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	4人	8人	1人		13人
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	8人	5人			13人
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	5人	8人			13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
ご本人の今の精神状態や体調について共有し、その情報に基づいた対応を行った。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
現時点のニーズに着目してしまいその人らしさをくみ取りきれていない	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
・表情やしぐさから変化を読み取り探索し、個々の様子をミーティング内で討議する。	

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 12 月 4日
4. 地域での暮らしの支援	メンバー (氏名)	竹澤、小菅、山岸、鈴木、森田、原田、清水、山下

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくで きている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	3人	6人	4人		13人

前回の改善計画	・ 本人の生活スタイル、人間関係を把握するためにもスタッフ全員が自宅への訪問にいける様調整を図っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	ご本人の生活スタイルに合わせた訪問を実施し、会話の中でご自宅での過ごし方等を情報収集し発信をすることで共有を図った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくで きている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？	1人	9人	3人		13人
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？	2人	8人	3人		13人
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？	1人	9人	3人		13人
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？	2人	5人	6人		13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
その人らしい生活スタイルを尊重した支援が出来ている。 日常業務の中で変化に気付く度に掘り下げた話し合いを毎朝のミーティングの中で行った。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
ご本人の生活スタイルを支える為、地域の資源を活用する仕組みの認識が不足している。	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
地域資源への理解を深め、ご本人が地域の中でどのように暮らしてきたかに関心を向け情報収集と発信を継続していく。	

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日

令和6年 12 月 4日

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー
(氏名)

竹澤、小菅、山岸、鈴木、森田、原田、清水、山下

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	8人	4人	1人		13人

前回の改善計画

- ・送迎時や訪問時には、隣近所の方へも積極的に挨拶をかわし地域で支えていける関係を築いていく。
- ・日々の関わりや気づきは漏れがないように、しっかり記録していく。

前回の改善計画に対する取組み結果

近隣住民への挨拶は、意識をもって積極的に行った。
ミーティングノートで情報共有し、把握できる環境を構築した。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？	5人	8人			13人
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？	11人	2人			13人
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？	11人	2人			13人
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？	11人	2人			13人

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

急なサービスの変更に対応できる体制をつくり、その時のニーズに合わせた柔軟な支援を行うことが出来ている。

できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

地域との繋がりを意識できていない為、地域資源についての理解が浅い。
いつもと違う変化について同じ視点からのかかわりができなかった。

次回までの具体的な改善計画

(200字程度)

必要な支援を行うために、ご本人や周囲の変化にアンテナを張り知りえた情報を共有する場を持つ
(月1回の 留意事項伝達会議の開催)

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 12 月 4日
6. 連携・協働	メンバー (氏名)	竹澤、小菅、山岸、鈴木、森田、原田、清水、山下

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	4人	8人		1人	13人

前回の改善計画	・地域の活動やイベントに継続し参加していく。 ・富岡第二地区開催の体操や、サロンに利用者さんと参加する。
前回の改善計画に対する取組み結果	地域の防災訓練に参加しスタッフ間で情報を共有した。 町内会のイベントに出来る範囲で参加した。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	7人	3人	2人	1人	13人
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	7人	2人	2人	2人	13人
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	6人	4人	2人	1人	13人
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	7人	5人		1人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
近隣保育園の来訪により交流を図る場がある。 地域の勉強会（とみひ支援者ネット）に参加し情報交換を行っている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
地域とのつながりの活性化に努めているが不十分であった。 地域とのかかわりについてスタッフへの情報が周知されていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
・事業所内研修で地域連携について学ぶ。 ・スタッフへの周知徹底を行うため、地域の情報を回覧する。	

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 12 月 4日
7. 運営	メンバー (氏名)	竹澤、小菅、山岸、鈴木、森田、原田、清水、山下

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	7人	6人			13人

前回の改善計画	・自由な意見交換ができる風通しの良い環境づくりを継続していく。 ・掲示板を活用し事業所の様子がつたわるよう製作物や食事の写真等も飾り発信していく。 ・送迎車の出入庫時の誘導、事業所前の掃除を継続していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	スタッフ間の意見交換を活発に行える場と時間を設定した。 季節を意識した掲示板づくりを行い近隣住民に興味をもっていただけるよう工夫をした。 事業所前の清掃を毎日、継続した。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか？	5人	8人			13人
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	8人	5人			13人
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	8人	5人			13人
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？	5人	8人			13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
運営推進会議内で情報交換を行うことができた。 年2回の防災訓練時には、近隣住民へ告知した。町内会役員、地域ケアセンターへお知らせを配布し参加を依頼した。 ご本人・ご家族からの意見をミーティング内で話し合い、介護内容の変更等を検討した。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
地域との協働は、まだ積極的に行えていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字程度)
・地域の活動に参加し、地域の一員としての意識を持つ。 ・事業所前の清掃を継続し行う。	

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日

令和6年 12 月 4日

8. 質を向上するための取組み

メンバー
(氏名)

竹澤、小菅、山岸、鈴木、森田、原田、清水、山下

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	7人	4人	2人		13人

前回の改善計画

- ・社外研修に積極的に参加しスキルアップにつなげていく。
(社外研修の案内をスタッフルームに掲示する)

前回の改善計画に対する取組み結果

最新の社内研修資料をスタッフがいつでも見れる場所の掲示した。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか？	7人	5人	1人		13人
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか？	6人	6人	1人		13人
③	地域連絡会に参加していますか？	5人	5人	1人	2人	13人
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか？	7人	5人	1人		13人

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

研修委員を中心とし、社内研修や社外研修の案内や情報は、誰もがわかるように掲示している。
社内研修に参加することで個人のスキルアップと事業所の質の向上につなげている。

できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

社外研修に参加に至らないのは、日々の業務の忙しさを理由にし向上心が不足していると考える。

次回までの具体的な改善計画

(200字程度)

- ・事業所の一員として双方共に協力し合い自分の担当業務を最後までやり遂げる。
- ・現場に即した事業所内研修を年2回開催することで質の向上に取り組む。
- ・ひやりはつとを積み上げることで事故防止につながて行く。

入力文字数によっては、印刷をすると途中で文字が切れてしまう場合があります。
印刷後、入力文字が途中で切れていないかを確認してから提出してください。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日

令和6年 12月 4日

9. 人権・プライバシー

メンバー
(氏名)

竹澤、小菅、山岸、鈴木、森田、原田、清水、山下

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	12人	1人			13人

前回の改善計画

- ・事業所内で成年後見制度に関しての研修を開催する。
- ・個人情報、プライバシーについて意識を高めスタッフ間での口頭による伝達時に注意していく。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・成年後見制度の研修を行うことでしくみを理解することができた。
- ・個人情報保護、プライバシー保護についての社内研修を受け、再認識を行った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	13人				13人
②	虐待は行われていない	13人				13人
③	プライバシーが守られている	12人	1人			13人
④	必要な方に成年後見制度を活用している	12人	1人			13人
⑤	適正な個人情報の管理ができている	11人	2人			13人

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

身体拘束・虐待についてチェックシートを用いて定期的に振り返りを行っている。
尊厳を持ってご利用者に接する事を意識している。
介護の基本的な理念を理解し実施している。

できていない点

200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

介護保険制度の理解が浅い。

次回までの具体的な改善計画

(200字程度)

- ・「高齢者施設における虐待防止に係る一斉点検」のチェックリストを用いて年1回、自身の日頃のケアを振り返る。